

Új Pillér Önkéntes Kölcsönös Kiegészítő Egészségpénztár

Távértékesítési tájékoztató

Hatályos: 2024. augusztus 1-től

A pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről szóló 2005. évi XXV törvény (továbbiakban Távértékesítési törvény) lehetőséget biztosít arra, hogy a pénztártagsági jogviszony távközlő eszköz alkalmazásával is létrehozható legyen. Távközlő eszköznek tekinthető bármely olyan eszköz, amely alkalmas a felek távollétében – szerződés megkötése érdekében – szerződési nyilatkozat megtételére.

Az Új Pillér Önkéntes Kölcsönös Kiegészítő Egészségpénztár (továbbiakban Pénztár) tagsági jogviszony létesítésre irányuló jognyilatkozat ilyen módon történő benyújtását megelőzően a Pénztár köteles a távértékesítés keretében létrejövő szerződéskötés sajátosságairól, a szolgáltatás nyújtásának feltételeiről és a szerződéskötéshez kapcsolódó tudnivalókról tájékoztatni a leendő pénztártagot.

A Pénztárhoz a távértékesítés keretében történő belépés, kizárólag a Pénztár által erre a célra kialakított online belépési felületén történő tagsági jogviszony létesítése esetén értendő. Nem minősül távértékesítés keretében történő tagsági jogviszony létesítésnek a Pénztár részére kézzel vagy géppel kitöltött belépési nyilatkozat postai úton való megküldése, elektronikus úton (Pénztár e-mail címére) scannelt vagy pdf formában történő megküldése, illetve a belépési nyilatkozat személyesen, az ügyfélkapcsolati irodában való benyújtása, valamint a belépési nyilatkozat AVDH szolgáltatás útján, vagy minősített elektronikus aláírással való ellátása és a Pénztár részére történő elektronikus megküldése sem.

A távközlési törvény értelmében a Pénztár az alábbiakról nyújt tájékoztatást a leendő pénztártagok részére:

1. PÉNZTÁRRÁ ADATAI, FELÜGYELETI SZERVE

Pénztár neve: **Új Pillér Önkéntes Kölcsönös Kiegészítő Egészségpénztár**

Címe: 1022 Budapest, Bimbó út 18.

Honlapjának címe: www.ujpiller.hu

Bírósági nyilvántartásba vételiszáma: 11.Pk.60761/2005/3

Nyilvántartást vezető Bíróság: Fővárosi Törvényszék

Fő tevékenységi köre: Önkéntes egészségpénztári tevékenység

A Pénztárral való kapcsolattartás:

Levelezési cím: 1535 Budapest Pf. 861.

E-mailcím: ugyfelszolgalat@ujpiller.hu

Telefonszám: +36-1-210-9790

A Pénztár felügyeleti szerve:

Hatóság neve: Magyar Nemzeti Bank

Székhelye: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.

II. A PÉNZTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁS ISMERTETÉSE

Az Önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (Öpt) rendelkezéseinek értelmében a Pénztár tagja lehet bármely 16. életévét betöltött személy, aki belépési nyilatkozat kitöltésével jelzi belépési szándékát, valamint a Pénztár [Alapszabályát](#) magára nézve kötelezőnek ismeri el és tagdíjfizetést vállal.

A tagsági viszony és a tagdíjfizetési kötelezettség a pénztárhoz benyújtott belépési nyilatkozatnak a pénztár általi elfogadásával (záradékolásával) kezdődik. A Pénztár a tagsági okirat megküldésével igazolja a tagsági jogviszony létrejöttét a pénztártag felé. A pénztártag nyilatkozatban kérheti a pénztártól, hogy a pénztár a részére átadandó dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat részére elektronikus iratként az online ügyfélfiókjába töltsse fel. A tagsági jogviszony létrejöttével párhuzamosan a Pénztár egyéni számlát nyit a tag

nevére, amelyen a tag a megtakarítását gyűjti. A Pénztár a vagyonát befekteti az Ebr. és az Öpkr. rendelkezései szerint és a fedezeti alapra jutó nettó hozambevételeket a tagok egyéni számláján negyedévente felosztja az időszakban számított átlagegyenleg arányában.

Pénztártag vállalja, hogy az Alapszabályban meghatározott egységes tagdíjat (jelenleg 10 000 forint/hó) az Alapszabályban meghatározott rend szerint megfizeti. A tag a tagdíjon felül eseti befizetéseket is teljesíthet. Pénztár a havonta befizetett tagdíjat, a havi munkáltatói hozzájárulást és a tagok eseti befizetéseit az alábbiakban meghatározottak szerint három részre osztja:

tagdíj és eseti befizetés	ebből		
	működési alapba	likviditási alapba	fedezeti alapba
	4,2%-a	0,3%-a	95,5%-a

Ha a pénztártag az egységes tagdíjat nem fizeti meg, a tagdíjfizetés elmulasztásának kezdő időpontjától a Pénztár a tag egyéni egészségszámlájának befektetéséből származó hozamát - az egységes időszaki (negyedéves) tagdíj működési és likviditási alapra jutó hányadának megfelelő összeggel, de legfeljebb a tárgyidőszakban keletkezett hozam összegével – csökkenti.

III. A TÁVÉRTÉKESÍTÉSSEL LÉTREJÖTT TAGSÁGI JOGVISZONY SPECIÁLIS SZABÁLYAI

A távértékesítés keretében online kitöltött belépési nyilatkozat Pénztárhoz való beérkezését követően a Pénztár a belépési szándék megerősítése céljából linket küld a belépési nyilatkozaton megadott e-mail-címre. Pénztártagnak 24 óra áll a rendelkezésére, hogy a linkre kattintva megerősítse a belépési szándékát. Ha ez nem vagy késve történik meg, Pénztár 10 munkanapon belül törli a belépési nyilatkozatot a rendszeréből.

Ha Pénztártag sikeresen megerősítette a belépési szándékát, Pénztár három munkanapon belül elektronikus levélben visszaigazolást küld a pénztártagnak a tagsági jogviszony létrejöttéről és feltölti a belépési okiratot a pénztártag online ügyintézési fiókjába.

A pénztártag a belépési nyilatkozat pénztár általi elfogadásától (záradékolásától) számított 30 napon belül indoklás nélkül elállhat a tagságtól. Az elállás jogkövetkezménye a tagsági jogviszony megszűnése. Az elállási szándékot egyértelmű módon kell bejelenteni a rendelkezésre állási határidőn belül:

- AVDH hitelesítéssel ellátott és elektronikus levélben a kilepes@ujpiller.hu címre küldött nyilatkozattal vagy
- a Pénztár címére (1535 Budapest Pf. 861.) postai ajánlott levélben küldött, tanúkkal hitelesített nyilatkozattal.

Postán küldött elállás esetén a postai feladás dátumát, elektronikus levél esetén az elektronikus levél beérkezésének dátumát vizsgálja a Pénztár.

A pénztártag az elállásra nyitva álló határidő lejárta előtt kifejezett hozzájáruló nyilatkozatával kérheti a Pénztártól a szerződés teljesítésének megkezdését. A távközlési törvény 8. § (2) rendelkezéseinek értelmében, „ha a fogyasztó az elállási jogát gyakorolta, a Szolgáltató kizárólag a szerződésnek megfelelően ténylegesen teljesített szolgáltatás ellenértékét jogosult követelni. A pénztártag által fizetendő összeg nem haladhatja meg a már teljesített szolgáltatástért a szerződésben meghatározott szolgáltatás egészéhez viszonyítottan - arányosan járó összeget és nem lehet olyan mértékű, hogy szankciónak minősüljön. ()”

8. § (6) „A Szolgáltató köteles a fogyasztó által fizetett pénzüsszeget - a (2) bekezdés szerinti összeg kivételével - az elállásról szóló nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül visszatéríteni.”

A.) Amennyiben a pénztártag kifejezett nyilatkozatával a szerződés teljesítésének megkezdéséhez hozzájárul és tagdíjbefizetést teljesít, a Pénztár a befizetett tagdíjat a tagdíjfelosztás szabályai szerint jóváírja a pénztártag

egyéni számláján. Amennyiben később, a 30 napos elállási határidőn belül a pénztártag úgy dönt, hogy nem kívánja folytatni a tagsági jogviszonyát és benyújtja a Pénztárhoz az elállásra vonatkozó nyilatkozatát, a Pénztár a tagsági jogviszonyt az elállási nyilatkozat beérkezését követő legkésőbb 30 napon belül megszünteti. Ebben az esetben a pénztártag egyéni számlájának a megszüntetés időpontjában elérhető egyenlegét visszafizeti.

B.) Amennyiben a pénztártag nem tesz kifejezett nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a Pénztár a szerződés teljesítését az elállási idő alatt megkezdje és tagdíjbefizetést teljesít, a Pénztár a befizetett tagdíjat kizárólag az elállási idő lejártát követően írja jóvá a pénztártag egyéni számláján. Ebben az esetben a Pénztártag szolgáltatást sem tud igénybe venni az elállási idő alatt.

Ha a pénztártag a 30 napos elállási határidőn belül úgy dönt, hogy nem folytatja a tagsági jogviszonyát és az erről szóló nyilatkozatot a fent leírtaknak megfelelően benyújtja a Pénztárhoz, a Pénztár a tagsági jogviszonyt elállási nyilatkozat beérkezését követő 30 napon belül megszünteti és a pénztártag által befizetett teljes összeget visszafizeti.

A tagsági jogviszony elállás jogcímén történő megszüntetésekor a Pénztár a belépés során megadott személyes adatokat a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény rendelkezései értelmében a tagsági jogviszony megszüntetésétől számított 8 évig kezeli.

Az elállási jogra nyitva álló határidő leteltét követően a tagsági jogviszony kizárólag az Öpt.-ben és a Pénztár Alapszabályában rögzítetteknek megfelelően szűnik meg, illetve szüntethető meg.

A Pénztár a mindenkor hatályos [Alapszabályát](#) a honlapján letölthető formában közzéteszi, kérésre nyomtatott formában is a pénztártag rendelkezésére bocsátja.

IV. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Pénztár és a pénztártag közötti jogvita esetén az egyes pénzügyi szervezetek panaszkezelésének formájára és módjára vonatkozó részletes szabályokról szóló 66/2021 (XI.20.) számú MNB rendeletben, illetve a Pénztár [Panaszkezelési szabályzatában](#) foglaltak az irányadók.

A szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és annak megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén az illetékes hatóság a Pénzügyi Békéltető Testület.

Szervezet: Pénzügyi Békéltető Testület
Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.
Levelezési cím: 1525 Budapest, Pf. 172.
Telefon: 06-80-203-776
Honlap: www.mnb.hu/fogyasztovedelem
E-mail cím: ugyfelszolgotat@mnb.hu

Jogszabálysértés esetén az illetékes hatóság a Magyar Nemzeti Bank.
Szervezet: Magyar Nemzeti Bank - pénzügyi fogyasztóvédelmi ügyfélszolgálat
Cím: 1122 Budapest, Krisztina krt. 6.
Levelezési cím: 1534 Budapest, Pf. 777
Telefon: 06-80-203-776
Honlap: www.mnb.hu/fogyasztovedelem
E-mail cím: ugyfelszolgotat@mnb.hu

A fogyasztónak minősülő ügyfél bírósághoz fordulhat.